

## Management de Projets (Direction d'Entreprises, Création - Reprise, Start-Up)

Niveau 7  
300  
CRÉDITS RNCP

Prépare au Titre Manager des Organisations - Titre certifié de niveau 7 - Code NSF 310 - Fiche N° RNCP35280  
Enregistré au RNCP le 10/02/2021 pour une durée de 5 ans - Certificateur : FEDE SE

### Objectifs de la formation

Le Master of Business Administration Management de projets forme et prépare les étudiants à gérer une entreprise soit par la reprise d'une PME, soit la création d'une TPE ou d'une Start-Up. Le programme est axé sur la recherche d'innovations, en tenant compte des nouvelles transitions des activités et besoins actuels et à venir. Les étudiants sont formés à la conception de Business Plan, la mise en œuvre des aspects juridiques de la gérance, les aspects logistiques et la recherche de financements. L'École propose un accompagnement à l'issue de la formation grâce à son Incubateur de Projets, pour le développement de leur entreprise.

La formation permet également une intégration dans une entreprise dans le service R&D pour le développement d'activités.

### Évaluations

#### Évaluations des acquis (cours) :

Partiels et contrôles continus, par UE et par semestre.

#### Évaluations des compétences professionnelles :

L'étudiant(e) rédige un rapport des activités réalisées lors de son stage, en mettant en exergue les compétences développées. Ce rapport est soutenu également à l'oral.

Mémoire professionnel

### Blocs de compétences

**Bloc 1 :** Élaborer et diffuser la stratégie globale d'une organisation

**Bloc 2 :** Piloter la mise en œuvre de la stratégie globale d'une organisation

**Bloc 3 :** Manager les équipes

**Bloc 4 :** Diriger la stratégie de développement marketing et commercial d'une organisation

L'attribution du Titre est conditionnée par l'obtention cumulative, par l'élève de l'établissement des 4 blocs de compétences.

L'élève peut valider des blocs de compétences isolés sans valider l'intégralité des blocs. Dans ce cas, il ne valide pas le titre certifié.

### Qualités Requises

Sens des responsabilités  
Prises d'initiatives  
Goût du contact et du travail en équipe  
Dynamisme  
Force de conviction  
Organisation et rigueur  
Créativité

### Perspectives

Directeur (trice) d'une Business Unit  
Gérant(e) de nouvelle société Créateur (trice) de société  
Directeur (trice) de gestion de fonds et d'investissements  
Cheff(fe) de groupe Innovations, R&D  
Directeur (trice) de pépinières de recherche et d'innovations  
Directeur (trice) d'Association solidaire et humanitaire.  
Fund-Raising  
- Responsable SI, Digital  
- Consultant(e) en investissements  
- Enseignant(e) / Formateur (trice)

### Modalités

- **En Alternance**  
Au rythme de 3 jours de cours et 7 jours en entreprise par quinzaine.
- **En formule DECLIC**  
Stages en entreprise obligatoires.
- **En Formation Continue**  
VAE, Transition Pro, CPF...

### Conditions

#### Niveau scolaire :

- En MBA 1<sup>ère</sup> année, avoir validé un diplôme Bac + 3 (ou équivalent) ou 180 Crédits
- En MBA 2<sup>ème</sup> année, avoir validé un BAC+4 ou BAC+5 pour une double compétence, possibilité de VAP
- Avoir répondu aux conditions d'admission et avoir satisfait aux entretiens.

# Management de Projets

(Direction d'Entreprises, Création - Reprise, Strat-Up)



École Supérieure de Commerce et de Management

## ● ● ● Programme de la formation

### Année 1

#### UE 1 : CULTURE ET MANAGEMENT D'ENTREPRISE

- Le management interculturel
- Culture et style de management
- Culture entrepreneuriale, innovation et statuts juridiques de l'entreprise
- Les différentes fonctions de l'organisation et leurs interactions
- Initiation aux situations particulières de la vie de l'entreprise
- L'entreprise et la communication commerciale
- Culture générale du secteur numérique et e-management

#### UE 2 : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET DES ORGANISATIONS

- Ressources Humaines et organisations
- Management des Ressources humaines
- Management socio-économiques des Ressources Humaines
- Communication interpersonnelle et gestion des conflits
- Management, organisation et risques psychosociaux

#### UE 3 : LES ENTREPRISES, LA CONCURRENCE ET L'EUROPE

- Gestion d'entreprise et droit européen des affaires
  - Le concept d'entreprise
  - Le concept de concurrence
- Développement stratégique sur le marché international
  - Analyse de la concurrence internationale pour déterminer et déployer la stratégie d'entreprise
  - Développement d'entreprise dans un cadre juridique et réglementaire européen et international
    - Règles européennes de concurrence applicables aux entreprises
    - La mise en œuvre de l'interdiction
    - Règles de concurrence applicables aux Etats membres de l'Union européenne
    - Le Marché intérieur et l'entreprise : de l'harmonisation à la normalisation

#### UE 4 : LANGUE VIVANTE EUROPÉENNE 1 ECRIT

#### UE 5 : CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

##### CRÉATION ET REPRISE, START UP

- Gestion de projets / BRANDSTORM
- TIC et logiciels professionnels TRELLO /

##### - UE5 A : Planification du projet

- Constitution juridique de la création de société ou reprise
- Régimes fiscaux et sociaux du fondateur
- Gestion des brevets - Gestion de la marque
- Assurances et protections, gestion des risques
- Analyse des besoins immobiliers et matériels
- Business plan

##### - UE5 B : Performances et pilotage du projet

- Tableaux et indicateurs de performances
- Gestion prévisionnelle des ressources humaines et financières
- Gestion des locaux, des matériels, des stocks
- Gestion des risques commerciaux à l'international
- Sociologie de l'image / Culture d'entreprise
- Responsabilité sociale de l'entreprise : éco responsabilité
- PAO / Création de sites
- Management des SI

#### UE 6 : VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Séminaires culture métiers
- Préparation du Portefolio de compétences
- Les accompagnements Tuteurs
- Préparation TRE (Techniques Recherche d'Emplois)

#### UE 7 : CONTRÔLE CONTINU

#### UE 8 : MISSION PROFESSIONNELLE

- Modalités de préparation
- Le rapport d'activité ou du mémoire
- Déroulement de la soutenance
- Objectifs et critères d'évaluation

### Année 2

#### UE 1 : STRATÉGIES ET ENVIRONNEMENT GÉOPOLITIQUE, ÉCONOMIQUE ET JURIDIQUE

- Environnement géopolitique et stratégies des entreprises
- Connaissance des marchés européens : veille stratégique et intelligence économique
- Environnement économique international et stratégies d'internationalisation
- Environnement économique international : les clauses d'un contrat international

#### UE 2 : MANAGEMENT STRATÉGIQUE DES ORGANISATIONS

- Le concept de stratégie • Modèles stratégiques et politique générale de l'entreprise
- Stratégie d'entreprise et structure organisationnelle
- La décision stratégique
- Management stratégique, pilotage des moyens et performance de l'organisation

#### UE 3 : LANGUE VIVANTE EUROPÉENNE 1 ORAL

#### UE 4 : CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

##### EXPERTISES START UP FUNDING, REPRISE

- Management de projets brandstorm
- Outils (pitch, challenges)

##### - UE 4 A : Veille et législation

- Droit d'auteurs, propriété intellectuelle
- Protection du patrimoine matériel et immatériel
- Veille juridique de l'activité et du métier
- Droit et rédaction de contrats spécifiques

##### - UE 4 B : Recherche des ressources financières

- Institutions spécifiques, Collectivités territoriales, Etat, UE
- Business Angels Investisseurs Banques Fonds de pensions BPI, Crowd-Funding, Fund-raising et aides Fonds publics
- Cas appliqué aux Associations solidaires et humanitaires
- Franchises

##### - UE 4 C : Innovations

- Prospective appliquée au projet
- Politique Recherche et Développement
- Management de l'innovation, Théâtre d'entreprise
- Ateliers d'innovations, visites de start-up, rencontres, ...
- Conférences, séminaires (créateurs, dirigeants, start-up...)
- Incubateurs de projets

#### UE 5 : VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Séminaires culture métiers
- Edition du Portefolio de compétences
- Ateliers TRE (Techniques de Recherche d'Emploi)
- Livret d'employabilité
- Accompagnements Insertion professionnelle

#### UE 6 : CONTRÔLE CONTINU

#### UE 7 : THÈSE PROFESSIONNELLE

- Modalités de préparation
- Le mémoire professionnel
- Déroulement de la soutenance
- Objectifs et critères d'évaluation

Les cours sont répartis sur 2 semestres d'études pour chaque année

### Wesford Clermont-Ferrand

20 rue Barrière de Jaude - 63000 Clermont-Ferrand

info@wesford-clermont.fr

04 63 30 11 30

9 centres  
de formation  
dans le sud-est

Alès, Avignon, Marseille,  
Nîmes, Montpellier, Perpignan,  
Saint-Etienne, Valence et Clermont-Ferrand



IFC Alès  
04 66 30 40 92  
ales@ifc.fr

IFC Avignon  
04 90 14 15 90  
avignon@ifc.fr

IFC Marseille  
04 91 32 19 29  
marseille@ifc.fr

IFC Montpellier  
04 67 65 50 85  
montpellier@ifc.fr

IFC Nîmes  
04 66 29 74 26  
nimes@ifc.fr

IFC Perpignan  
04 68 67 42 89  
perpignan@ifc.fr

IFC Saint-Etienne  
04 77 92 11 50  
stetienne@ifc.fr

IFC Valence  
04 75 85 36 44  
valence@ifc.fr